

Lebenslauf



von

Michael Hirte

Eichenweg 2
37574 Einbeck

Tel.: (0 55 61) 73 63 7
Mobil: (01 72) 56 14 57 0

E – Mail:

m.hirte@hirte-interimsmanagement.de

Persönliche Daten:

Michael Hirte am 19. August 1965 in Villingen geboren, 45 Jahre

Berufsprofil

- 10. 2010** **Interimsmanager HR**
Hirte Interimsmanagement
Inhaber und Gründer
- 01. 2009 – 09.2010** **erneut Richter am Arbeitsgericht Hannover**
- 05. 2008 – 07.2010** **Richter am Sozialgericht Niedersachsen/Bremen**
- 07. 2007 – 06.2010** **HR-Manager für die Werke Beckedorf, Barsinghausen und Global Staff**
bei einem internationalem marktführenden Unternehmen der Automobilzulieferindustrie, TRW Automotive GmbH, Worldheadquater Engine Components Barsinghausen.
- Management Resource Review • Operational Excellence • Safety Excellence • Lean Plant Leadership Programm • Employee Commitment Index • New Manager Assimilation Process • Healthy Site Assessment • Manpower planning • Absenteeism tracking • SOX-Prüfungen • Betriebsvereinbarungen • Betriebsratsarbeit • Mitarbeitercoaching • Personalentwicklung • deutsches Arbeitsrecht • Recruitment • Organisationsentwicklung • 360 Grad Feedbacktrainer • Talentmanagement
- 11. 2004 – 06.2007** **Personalleiter**
bei einem internationalen marktführenden Unternehmen der metallverarbeitenden Verpackungsindustrie, Impress GmbH & Co. oHG, Seesen für den Bereich Deutschland und Tschechien.
- Personaladministration • Personalcontrolling • Betriebsvereinbarungen • Betriebsratsarbeit • Mitarbeitercoaching • Personalentwicklung • Arbeitsrecht • Restrukturierungsmaßnahmen • Organisationsentwicklung
- 09. 2002 – 10. 2004** **Personalleiter**
Poppe GmbH + Co. KG, Gießen, Automobilzulieferer
- Personalakquisition • Aus- und Weiterbildung • Arbeitsrecht • Planung und Durchführung von Seminaren und Schulungen • Personalbedarfsanalysen • Planung, Durchführung von AC • Personaladministration • Beratung/Strukturierung TQM • Personalcontrolling • Betriebsvereinbarungen • Betriebsratsarbeit • Mitarbeitercoaching • KVP • BVW

Berufsprofil

04. 2000 - 07. 2003

Personalberater

Hirte Personalberatungen
Inhaber und Gründer

Interimsmanagement • Rekrutierung von Fachkräften • Rekrutierung Middle Management • Trennungsberatung • Arbeitsrechtsberatung • Planung und Durchführung von Seminaren und Schulungen • Organisationsberatung • Workshopmoderation und Durchführung

04. 2000 – 12. 2000

Berater Personalmanagement EXPO 2000 (Callcenter)

Bertelsmann Services GmbH, Gütersloh
für Easy Room GmbH, Hannover

Personalakquisition • Start up Erfahrung • Call-Center-Teilverantwortung (aktiv und passiv) • Führungskräfte Coachings • PR-Arbeiten • Einkauf und Projektierungen • Organisation Arbeitsabläufe • Standortverwaltung • Personaladministration • Unternehmensauflösung
befristetes Projekt

06. 1996 - 12. 2000

Personalmanager

Plus Warenhandelsgesellschaft mbH & Co. OHG, Hannover

Personalakquisition • Aus- + Weiterbildung • Arbeitsrecht • Planung + Durchführung von Seminaren + Schulungen • Entgeltmodelle • Personalbedarfsanalysen • Hochschulmarketing • Planung, Durchführung von AC • Beurteilungsverfahren • PKW-Fuhrpark/Leasing/Tankkarten • Dienstreise- + Leihwagenbearbeitung, Mobilfunk, Personaladministration • Netzwerke • Frankier- + Kopierstraßen • Büromaterialbeschaffung • Standortaufbau

09. 1992 – 05. 1996

Personalleiter

Einbecker Brauhaus AG, Einbeck

Personalakquisition • Personaladministration • Arbeitsrecht • Entgeltabrechnung Paisy • Budget- und Etatverantwortung • Personalplanung • Personalcontrolling • Verknüpfung Zeiterfassung/Abrechnung • Trainer • Moderator • Auditor • Projektmanagement • betriebliches Vorschlagswesen • Betriebsvereinbarungen • Einführung gleitende Arbeitszeit • Bonussysteme • Zielvereinbarungs- und Beurteilungsverfahren • Arbeitszeitmodelle • Suchtauftraggeber • Betriebsärztliche Betreuung • kontinuierliche Verbesserungsprozesse • Arbeitssicherheitsausschuss • Berufsgenossenschaftsarbeit • Hauptfürsorgestelle • Traineeprogramme • Verhandlungen mit Gewerkschaft • Unterstützungskasse • Betriebsrenten • Direktversicherungen • Benefitsysteme • Empfang • Gebäudereinigung • Öffentlichkeitsarbeit • Kantine • Telefonanlage

Berufsprofil

03. 1990 – 08. 1992

Personalreferent

Carl Brand Zwieback-Schokoladen-Biskuits GmbH & Co. KG,
Hagen

Zeiterfassung • Entgeltabrechnung IBM • Sozialversicherung •
Personalverwaltung • Eintritte/Entlassungen • Zeitarbeit •
Kurzarbeit • Sozialpläne • Auszubildendenbetreuung • Assistenz
Personalleitung • Arbeitsrecht • Mitarbeiterbetreuung •
Betriebsratsarbeit

04. 1988 - 03 1990

**Bundeswehr, Marine, List, Wilhelmshaven, Plön, Flensburg,
Olpenitz**

Ausbildung zum Reserveoffizier SAZ 2 • S1 – Personal BW

div. berufliche Weiterbildung

16.06.1992	PRISMAOFFICE, Dortmund
30.10.1992	Zeitmanagement und Selbstorganisation
17.03.1993	Excel-Grundkurs
30.03.1993	Einführung MS-Windows
14.05.1993	Outdoor Experience
07.10.1993	Erfolgreich verhandeln mit dem Betriebsrat, Hannover
11.10.1993	MS-DOS Einführung
15.12.1993	Ausbildung am Arbeitsplatz
17.05.1994	Zielvereinbarungs- und Beurteilungsverfahren
15.09.1994	Konfliktmanagement
26.10.1994	Alkohol am Arbeitsplatz
14.03.1995	Controlling für Nicht-Controller
29.03.1995	Korrespondenz, Protokolle, interne Mitteilungen
21.08.1995	Interner Auditor für Umweltmanagementsysteme, Hamburg
21.09.1995	Besprechungen effizient leiten
15.12.1995	Persönlichkeitsbildung durch Rhetorik
09.10.1996	Management GRID Seminar, Mönchengladbach
04.12.1997	Ausbildereignungsprüfung, Hannover
30.07.2000	Systemschulung Eurostart, Grundschulung, Vertiefung, Training on the Job, Hannover
15.08.2000	Telefontraining, Kundenorientierung und Verkaufen, Hannover
25.03.2004	Fachtagung AOK Krankheitsbedingte Fehlzeiten
28.08.2005	Outdoor Teambuilding, Ostrov Tschechien
23.07.2006	Impress Outdoor Challenge, Tschechien
07.09.2006	Interner Auditor DIN EN ISO 19011:2000, Hamburg
03.11.2006	ADAC PKW Basis-Training, Hannover
11.02.2008	Integrity Interactive Dokumenten- und Informationsverwaltung TRW, Barsinghausen

div. berufliche Weiterbildung

- 19.02.2008** Saftey Excellence TRW, Barsinghausen
- 21.05.2008** Integrity Interactive, US-Wirtschaftsrecht Kurzfassung, TRW Barsinghausen
- 30.07.2008** 360° Feedback Coach Profilor Certification Workshop PDI, Düsseldorf
- 24.09.2008** Integrity Interactive, Respekt und Verantwortung, TRW Barsinghausen
- 03.09.2008** BG Seminar Höhere Führungskräfte Teil1, Bad Lengfurt
- 11.11.2008** TVP Talent View of Potential Workshop PDI, Düsseldorf
- 27.02.2009** Integrity Interactive, Einhaltung von Einfuhr- und Zollbestimmung für weltweit tätige Unternehmen, TRW Barsinghausen

Sonstiges

Englisch gut in Wort und Schrift

Ausbildung

- 08. 1985 – 01. 1988** **Ausbildung zum Industriekaufmann**
Theis Kaltwalzwerke GmbH, Hagen
- Verkürzte Lehrzeit von 2 ½ - Jahren,
Abschluß vor der Südwestfälischen Industrie- und Handelskammer zu Hagen

Schulabschluss

- 08. 1975 – 06.1985** **Städtisches Gymnasium, Gevelsberg**
Abschluss: Abitur

- Hobbys** Freizeitsport, Photographie, Modellbau

Anlagen:**Beruflicher Werdegang:**

Zeugnis TRW	06/2010
Zeugnis Impress	06/2007
Zeugnis der Poppe GmbH + Co. KG	10/2004
Zeugnis der Bertelsmann Services GmbH	02/2001
Zeugnis der Plus Warenhandels GmbH & Co. OHG	12/2000
Zeugnis der Einbecker Brauhaus AG	06/1996
Zeugnis der Carl Brandt Zwieback-Schokoladen-Biskuits GmbH & Co. KG	08/1992

Fortbildung:

Krisenfest Kommunikation in der Krise	06/2009
BG Seminar Höhere Führungskräfte Teil1	09/2008
360° Feedback Coach Profilor Certification Workshop PDI	07/2008
Interner Auditor DIN EN ISO 19011:2000	09/2006
Ausbildereignungsprüfung	12/1997
Interner Auditor für Umweltmanagementsysteme	08/1995

Ausbildungszeugnisse:

Urkunde der Berufsabschlussprüfung zum Industriekaufmann	01/1988
Abschlusszeugnis der Ausbildungsfirma	01/1988
Abschlusszeugnis der Berufsschule	01/1988

Zeugnis

*TRW Automotive
Engine Components
D-30890 Barsinghausen*



TRW gehört mit weltweit 63.000 Mitarbeitern an über 200 Standorten und einem Umsatz von mehr als 13,1 Mrd. U. S. Dollar zu den TOP 10 der Automobilzulieferer und blickt auf eine lange Tradition in der Entwicklung von Fahrzeugsicherheitssystemen zurück.

Die Produktlinie Engine Components gehört zu den Marktführern in der Entwicklung und Produktion von Ventilen und anderen Motorenteilen für zahlreiche Kunden der Automobil- und Motorenindustrie. 5.600 Mitarbeiter produzieren an Standorten in Europa, Nordamerika, Südamerika und Asien. Hauptsitz dieser globalen Produktlinie ist Barsinghausen im Großraum Hannover.

Herr Michael Hirte, geboren am 19. August 1965 in Villingen, trat am 01. Juli 2007 als Personalleiter für unsere Werke in Barsinghausen, Beckedorf und Staff des Global Headquarters in unser Unternehmen ein. In dieser Position verantwortete er folgende Aufgabenstellungen:

- Unterstützung der Fachabteilungen bei der Personalplanung und -betreuung
- Durchführung des Berichtswesens (Personalcontrolling)
- Kontakt zum Betriebsrat
- Weiterentwicklung der Personalentwicklungssysteme
- Unterstützung bei Weiterbildungsmaßnahmen
- Administration der Entgeltabrechnung

Herr Hirte hatte innerhalb kurzer Zeit die Stärken und Schwächen seiner Abteilung identifiziert und hat gemeinsam mit dem gesamten Managementteam sowie seiner eigenen Abteilung diese optimal für die aktuellen und zukünftigen Anforderungen hinsichtlich Personalstärke, Reaktionsgeschwindigkeit und Servicegrad aufgestellt.

Hier hat Herr Hirte insbesondere durch die Einführung des TRW Produktionssystems LP² in seinem funktionalen Aufgabenbereich Transparenz, Leistungsfähigkeit und Motivation der Abteilung sehr stark verbessert.

Herauszustellen ist die hervorragende Unterstützung durch Herrn Hirte in der Schaffung flexibler Lösungen für die seit Oktober 2008 andauernde Wirtschaftskrise. Zum einen konnten mit Herrn Hirte optimierte Modelle zur Kurzarbeit für die Werke Barsinghausen und Beckedorf in kürzester Zeit realisiert werden. Zum anderen hat Herr Hirte sehr großen Anteil an der Schaffung und Verabschiedung eines Zukunftssicherungs-Pakets für die deutschen Standorte. Hierdurch konnten nicht nur Personalkosten gesenkt werden, sondern auch durch die Einführung diverser Weiterbildungsprogramme die zukünftige Wettbewerbsfähigkeit der Werke gesichert werden.

Seite 2 zum Zeugnis M. Hirte

TRW Automotive
Engine Components
D-30890 Barsinghausen



Wir haben Herrn Hirte als ideenreichen, engagierten, fachlich sehr versierten Mitarbeiter kennen gelernt, der die ihm übertragenen Aufgaben sehr zielstrebig und verantwortungsbewusst stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigte. Vorgesetzte und Kollegen schätzten seine überzeugende Kompetenz und seinen fachlichen Rat. Herr Hirte zeichnete sich im Bereich des Managements durch zielstrebiges Führungsverhalten aus und verstand es, alle Mitarbeiter im Sinne der Unternehmensziele zu motivieren.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern war stets einwandfrei.

Herr Hirte scheidet zum 30. Juni 2010 aus unserem Unternehmen aus. Wir danken ihm für die gute Zusammenarbeit und wünschen ihm für seinen weiteren Lebensweg alles Gute.

Barsinghausen, 30.06.2010

TRW Automotive GmbH

i.V.

Thorsten Bick
Werksleiter
Werk Barsinghausen

i.A.

Beate Philipp
Personalleitung
Werke Barsinghausen/Beckedorf

Impress GmbH & Co. oHG
Braunschweiger Straße 26, 38723 Seesen
Postfach 14 54, 38714 Seesen
Telefon (0 53 81) 73-0
Telefax (0 53 81) 73-2 89



Zeugnis

Herr Michael Hirte, geboren am 19.08.1965 in Villingen, war in der Zeit vom 01.11.2004 bis 30.06.2007 in unser Unternehmen im Werk Seesen als Personalleiter tätig.

Impress ist der international führende Hersteller von Metallverpackungen und hat seinen Hauptsitz in Deventer, Niederlande.

Impress beschäftigt weltweit 7.000 Mitarbeiter in 42 Niederlassungen, die in 16 Ländern in Europa, Nordamerika, Japan und Seychellen vertreten sind.

Als Weltmarktführer in der Herstellung von Fischdosen und europäischer Marktführer für Dosen für Farben und Lacke, Dosen für Trockenfutter und marktführend im Bereich Dosenherstellung für Trockennahrung produziert das Unternehmen weltweit 10 Milliarden Dosen pro Jahr nach ISO 9001 und 9003.

Die Niederlassung Seesen hat den Schwerpunkt in der Produktion und im Mehr-Farbendruck auf Dosen bez. Behälter für die Lackindustrie. Die Produktion wird im Verfahren „just in time“ durchgeführt.

Die Impress GmbH & Co. oHG ist einer der Marktführer für Metallverpackungen und beschäftigte am Standort Seesen zuletzt ca. 200 Mitarbeiter.

Herr Hirte berichtete in seiner Funktion direkt an die Werkleitung und gleichzeitig funktional an den Geschäftsführer Personal. Sein Verantwortungsbereich umfasste einen Mitarbeiterstamm von 2 Personen.

Zum Aufgabengebiet von Herrn Hirte gehörten:

- Personalbedarfsermittlung, -beschaffung und -freisetzung
- Aus- und Weiterbildung
- Personalbudgeterstellung und -überwachung
- Lohn- und Gehaltsfindung
- Abrechnungskontrolle
- Gestaltung von Arbeitsverträgen und Betriebsvereinbarungen
- Verhandlungen mit der Arbeitnehmervertretung
- Personalbeurteilung und -entwicklung
- Personalstatistiken
- Ansprechpartner für Arbeitsämter, Krankenkassen, Kammern, BfA, LVA, sonstige Behörden
- Beilegung arbeitsrechtlicher Streitigkeiten
- Mitarbeit an Zertifizierungen und Audits
- Mitgestaltung der Mitarbeiterzeitung
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

Darüber hinaus war Herr Hirte mit Aufgaben in werksübergreifenden Projekten betraut, wie:

- Einführung der elektronischen Zeiterfassung (ZESWIN)
- Einführung und Umsetzung der Unternehmensinitiativen „Operational Excellence“ und ‚Watch It‘.

In unserem Werk in Teplice (Tschechien) war er an der Betreuung, Auswahl und Freisetzung von Fach- und Führungskräften beteiligt sowie an der Umorganisation der Verwaltung und deren Arbeitsabläufe, die er gemeinsam mit den zuständigen Werkleitungen und Supply Chain Managern begleitete.

Im Rahmen eines umfassenden Restrukturierungsprogramms oblag Herrn Hirte zu Beginn des Jahres 2006 die Durchführung von Personalanpassungen. Hiervon waren insgesamt ca. 150 Mitarbeiter betroffen. Hierbei wirkte Herr Hirte erfolgreich bei der Gestaltung des Ergänzungssozialplans und des Interessenausgleichs mit. Hervorzuheben war in diesem Zusammenhang die Einrichtung einer Qualifizierungsgesellschaft.

Herr Hirte trug direkte Personalverantwortung für zwei Mitarbeiterinnen. Als Vorgesetzter traf er Entscheidungen zeit- und sachgerecht und delegierte Aufgaben und Verantwortung in einem ausgewogenen Maße.

Herr Hirte erfüllte die ihm übertragenen Aufgaben stets mit großer Einsatzbereitschaft und hohem Verantwortungsbewusstsein. Er verfügte über gute Fachkenntnisse in allen Bereichen der Personalarbeit. Auch bei größter Belastung erledigte Herr Hirte seine Aufgaben umsichtig und gewissenhaft. Hervorzuheben war ebenso sein Verhandlungsgeschick mit dem Mitbestimmungspartner.

Herr Hirte leistete in seiner Managementfunktion einen starken positiven Beitrag, um im Unternehmen Verbesserungen zu erreichen. Er erledigte alle ihm übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Herr Hirte besaß aufgrund seiner absoluten Loyalität gegenüber dem Unternehmen, den Vorgesetzten, den Kolleginnen und Kollegen sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern unser uneingeschränktes Vertrauen.

Herr Hirte verlässt zu unserem Bedauern das Unternehmen auf eigenen Wunsch.

Wir wünschen ihm für den weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Seesen, 30 Juni 2007

Impress GmbH & Co. oHG



Jörg Hartmann
Geschäftsführer



ppa. Uwe Kloss
Werkleiter Seesen

Zeugnis

Herr Michael Hirte, geboren am 19. August 1965 in Villingen, trat am 1. September 2002 als Personalleiter in unser Unternehmen ein. In dieser Funktion berichtete Herr Hirte direkt an die Geschäftsleitung.

Herr Hirte war für sämtliche Personalgeschäfte unseres Unternehmens verantwortlich und hatte Führungsverantwortung für drei Mitarbeiter.

In seiner Verantwortung lagen insbesondere

- die Koordination der gesamten Personalarbeit ,
- Personalakquisition,
- Personalentwicklung durch Aus- und Weiterbildung sowie Planung und Durchführung von Seminaren und Schulungen
- Personalbedarfsanalysen und Personalcontrolling
- Verhandlungen mit dem Betriebsrat bei personellen Einzelmaßnahmen,
- das erfolgreiche Erarbeiten und Verhandeln von Betriebsvereinbarungen z.B. zum Betrieblichen Vorschlagswesen, Umgang mit Abmahnungen oder für Krankenrückkehrgespräche,
- Trennung von Mitarbeitern durch Aufhebungsverträge, Altersteilzeitvereinbarungen und Kündigungen,
- Beratung und Betreuung der Führungskräfte in allen Fragen der Personalarbeit,
- Moderation von Führungsgesprächen,
- Organisation und Durchführung der Personalgespräche im Abteilungsleiterkreis (Einkommen, Potenzialaussage, Führungskräfte training),
- Umsetzung der strategischen Personalpolitik im Sinne der Poppe GmbH & Co. KG,
- Planung und Durchführung von Assessment Centern
- Arbeitsrechtliche Betreuung und Begleitung sämtlicher anhängiger Rechtstreite
- Beratung bei der Neustrukturierung von TQM
- Mitarbeitercoaching
- Beteiligung am KVP und BVW-System des Unternehmens

Herr Hirte identifizierte sich absolut mit seinen Aufgaben und dem Unternehmen und realisierte sehr aktiv und beharrlich die Abteilungs- und Unternehmensziele. Die Fach- und Leitungskompetenz von Herrn Hirte war stets in jeder Hinsicht sehr gut. Er verfügt über umfangreiches und fundiertes Fachwissen, das er immer sehr nutzbringend bei der Lösung der Aufgaben einsetzte. Seine stets große Leistungsbereitschaft und Ausdauer befähigen ihn auch in Zeiten großer Belastung, wie in einer Restrukturierungsphase, auftretende Probleme sachlich und analytisch zur Zufriedenheit aller und im Sinne des Unternehmens zu lösen. Herr Hirte verfügt aufgrund seiner langjährigen Erfahrungen über alle für diese Funktion notwendigen Kenntnisse. Er nutzte, auch in Eigeninitiative, sinnvoll und erfolgreich alle Möglichkeiten, sein sehr gutes Know-How auf dem aktuellen Stand zu halten. Sein Arbeitsstil ist jederzeit in sehr hohem Maße geprägt von Systematik, Verantwortungs- und Kostenbewusstsein. Er hat einen sicheren Blick für das Wichtige und Wesentliche und arbeitete stets zügig, planvoll und systematisch. Sein Handeln war geprägt von

Poppe GmbH & Co. KG	Postfach 10 07 65 D - 35337 Giessen	Leihgesterner Weg 33-37 D - 35392 Giessen	Internet: www.poppe.de E-Mail: info@poppe.de
	+49 - (0) 641 - 7931 - 0	Fax +49 - (0) 641- 7931 - 100	

KG: Sitz Giessen, Registergericht Giessen HRA-Nr. 681, PerHG.: Giessener Gummiwarenfabrik GmbH, Sitz Giessen, Registergericht Giessen HRB-Nr. 130
Geschäftsführer / Managing Director: Dipl.-Kfm. Friedhelm Meineke, Dipl.-Ing. Ralf Heiligtag, Dipl.-Ing. Christian Wooge

Seite 2

wirtschaftlichem Verständnis. Durch seine zielorientierte und eigenverantwortliche Arbeit hat Herr Hirte kontinuierlich sehr gute Ergebnisse erzielt.

Besonders hervorzuheben ist die Leistung von Herrn Hirte im Bezug auf Verhandlungen mit dem Betriebsrat. Seine Erfahrungen als ehrenamtlicher Richter am Arbeitsgericht Hannover brachte er nutzbringend in die Personalarbeit ein. Seine Einfühlungsvermögen und sein Durchsetzungsvermögen befähigten ihn insbesondere in Verhandlungen über Betriebsvereinbarungen erfolgreiche Ergebnisse für das Unternehmen zu erzielen. Er verstand es, die unterschiedlichen Arbeitgeber- und Arbeitnehmerinteressen optimal in Einklang zu bringen. Seine kooperative, konstruktive Vorgehensweise wurde von allen Betriebsparteien sehr geschätzt.

Die ihm übertragenen Aufgaben hat er stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erfüllt .

Herr Hirte war aufgrund seiner Führungsqualitäten als Vorgesetzter anerkannt und geschätzt. Er delegierte angemessen Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung und förderte dadurch die Selbstständigkeit seiner Mitarbeiter. Es gelang ihm, auch durch offene und umfassende Informationen, seine Mitarbeiter erfolgreich zu führen, zu motivieren und weiterzuentwickeln.

Aufgrund seiner fachlichen Kompetenz und seines verbindlichen Auftretens hat sich Herr Hirte die Wertschätzung und den Respekt seiner Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeiter und des Betriebsrates erworben.

Auch im Umgange mit externen Geschäftspartnern zeichnete er sich als zuverlässiger und kompetenter Ansprechpartner aus. Er trat stets sicher, gewandt und mit gutem Verhandlungsgeschick auf.

Herr Hirte beendet das Beschäftigungsverhältnis zum 31. Oktober 2004 auf eigenen Wunsch. Wir danken ihm für seine bisherigen sehr guten Leistungen und bedauern sein Ausscheiden sehr. Wir wünschen Herrn Hirte an seiner neuen Wirkungsstätte sowie auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute, viel Glück und weiterhin Erfolg.

Gießen, 31. Oktober 2004

ppa: Volker Wagner

Poppe GmbH & Co. KG

Postfach 10 07 65
D - 35337 Giessen

+49 - (0) 641 - 7931 - 0

Leihgesterner Weg 33-37
D - 35392 Giessen

Fax +49 - (0) 641- 7931 - 100

Internet: www.poppe.de
E-Mail: info@poppe.de

KG: Sitz Giessen, Registergericht Giessen HRA-Nr. 681, PerhG.: Giessener Gummiwarenfabrik GmbH, Sitz Giessen, Registergericht Giessen
HRB-Nr. 130
Geschäftsführer / Managing Director: Dipl.-Kfm. Friedhelm Meineke, Dipl.-Ing. Ralf Heiligtag, Dipl.-Ing. Christian Wooge



Bertelsmann Services GmbH · An der Autobahn · D-33310 Gütersloh

Herrn
Michael Hirte
Eichenweg 2

37574 Einbeck

Reinhard Mohn GmbH

An der Autobahn
33310 Gütersloh
Telefon 05241/80-0

Gütersloh, den 8. Februar 2001

Sehr geehrter Herr Hirte,

Sie waren vom 1. März 2000 bis 31. Dezember 2000 als externer Berater mit dem Schwerpunkt „Personalwesen“ für die EASY ROOM GmbH tätig.

EASY ROOM, die offizielle Zimmervermittlung der EXPO-Stadt Hannover, war ein Kooperationsunternehmen der Landeshauptstadt Hannover, vertreten durch das Hannover Congress und Tourismus Centrum (HCC) und der Bertelsmann Services Group. EXPO Besucher konnten Übernachtungsmöglichkeiten über Call Center in Hannover und über zentrale Vertriebsstellen wie Reisebüros, Internet oder bei weltweiten Partneragenturen der EXPO buchen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte waren:

- Personalmanagement
 - Akquisition von Mitarbeitern
 - Organisation von Schulungsaktivitäten für Mitarbeiter
 - Ansprechpartner für Mitarbeiter in administrativen Personalfragen in Abstimmung mit dem Bereich Personal in Gütersloh
- Standortverwaltung
 - Übernahme aller administrativen Aufgaben der Standortverwaltung
- Coaching der Führungskräfte bei der Entwicklung und Umsetzung neuer Arbeitsabläufe und strukturellen Veränderungen

Bertelsmann Services GmbH
Commerzbank AG Gütersloh (BLZ 478 400 65) · Kto.-Nr. 158 088 500
Geschäftsführer: Hartmut Ostrowski · Eintragung: AG Gütersloh HRB 3822

- Bertelsmann Services Group -

Sie haben sich stets in sehr guter Weise mit der Aufgabe und dem Unternehmen identifiziert und beharrlich die vereinbarten Ziele und Vorgaben realisiert.

Die Anforderungen und Belastungen dieses Beratungsauftrages bewältigten Sie durch ihre optimistische Grundhaltung stets gut. Gerne bestätigen wir Ihnen, dass Sie über die notwendige technisch-wirtschaftliche Sachkompetenz und eine große Berufserfahrung verfügen. Gegenüber dem Unternehmen und seinen Zielen verhielten Sie sich stets loyal.

Mit Ihrem Organisations- und Improvisationstalents realisierten Sie stets praktikable Lösungen. Ihr Arbeitsstil ist von Gewissenhaftigkeit und Selbständigkeit gekennzeichnet.

Aufgrund Ihrer raschen Auffassungsgabe und Ihres analytisch-konzeptionellen Denkvermögens waren Sie in der Lage, sich in den wechselnden Aufgabenstellungen eines neuen Geschäftes jeweils schnell zu orientieren, die aufbau- und ablauforganisatorischen Strukturen zu verstehen, eine systematische Schwachstellensuche und Problemanalyse durchzuführen und überzeugende Lösungen zu entwickeln und zu implementieren.

Sie haben Ihre Aufgaben stets zu unserer vollen Zufriedenheit erfüllt und unseren Erwartungen an Ihre Beratertätigkeit in jeder Hinsicht entsprochen.

Ihr Verhalten gegenüber der Geschäftsleitung und Mitarbeitern war einwandfrei. Hervorzuheben ist Ihr ausgezeichnetes Gespür für den Umgang mit Mitarbeitern unterschiedlichster Ebenen und Ihre hohe Sozialkompetenz. Gegenüber externen Stellen wie z.B. Personaldienstleistern traten Sie stets sicher und gewandt und mit gutem Verhandlungsgeschick auf.

Ihr Beratungsauftrag endete zum 31. Dezember 2000. Wir danken Ihnen für die geleistete Arbeit und wünschen ihnen für Ihre weitere berufliche und private Zukunft alles Gute und viel Erfolg.

Gütersloh, den 8. Februar 2001

EASY ROOM GmbH
Personalleiter
ppa.



Kurt Henze



ZEUGNIS

Plus Warenhandelsgesellschaft mbH
Zweigniederlassung Hannover
Region Bremen
Brunnenweg 1
27283 Verden

Herr Michael Hirte, geboren am 19.08.1965, war in der Zeit vom 01.06.1996 bis zum 31.12.2000 als Personalmanager in unserem Unternehmen tätig.

Zu seinen Aufgaben gehörte die Wahrnehmung, Betreuung und Bearbeitung von Fragen und Problemen aller Rechtsangelegenheiten des Individual- und Kollektivarbeitsrecht. Darüber hinaus war er verantwortlich für die Planung, Koordination und Durchführung von personellen Einzelmaßnahmen.

Als Ansprechpartner unserer Führungskräfte und Betriebsverfassungsorgane war er an der erfolgreichen Gestaltung von Regelungsabsprachen beteiligt.

In seiner Funktion zeichnete er verantwortlich für Personalsuche, Bewerberauswahl und Vertragsverhandlungen im tariflichen und außertariflichen Bereich.

Zu seinem weiteren Aufgabengebiet zählte die Ausbildung der Bezirksverkaufsleiter in arbeitsrechtlichen Fragen.

Im Rahmen seiner Tätigkeit und seines Verantwortungsbereiches wurde ihm Handlungsvollmacht erteilt.

Herr Hirte identifizierte sich in vollem Umfang mit seiner Aufgabe und den Zielen des Unternehmens. Er überzeugte dabei durch fachliche Qualifikation und Durchsetzungsvermögen. Verhandlungsgeschick sowie eine umsichtige und zuverlässige Arbeitsweise kennzeichneten seine Persönlichkeit.

Herr Hirte erledigte die ihm gestellten Aufgaben eines Personalmanagers in allen Punkten stets zu unserer vollen Zufriedenheit. Er war ein ehrlicher Mitarbeiter, seine Führung und sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten sowie Mitarbeitern war einwandfrei.

Herr Hirte scheidet aus betriebsbedingten Gründen mit dem heutigen Tage aus unserem Unternehmen aus.

Verden, den 31.12.2000

PLUS Warenhandelsgesellschaft mbH
Zweigniederlassung Hannover
Region Bremen

ppa. 
Uwe Klostermann
Regionsleiter Handel

i.V. 
Berit Junge
Personalmanagerin

LUDWIG-FRANKE-WERKE AG • SAUERSTRASSE 1 • 30854 PIRMAH • TEL. 05131 100-100





Ein Unternehmen der Deutschen Brauerei Holding GmbH

ZEUGNIS

Herr Michael Hirte, geboren am 19.8.1965, wohnhaft 37574 Einbeck, Bismarckstr. 3, war vom 1.9.1992 bis 31.5.1996 als Personalleiter in unserem Unternehmen tätig.

Seine Aufgabe als Personalleiter umfaßte:

- Einstellungen, Entlassungen, Eingruppierungen, Umgruppierungen
- Verhandlungen mit dem Betriebsrat, Betriebsvereinbarungen
- Entgeltabrechnung
- Personalplanung, Personalarbeitrechnungen
- Ausbildung und Auszubildendenbetreuung
- Ausbildungskoordination und Beratung gemäß DIN ISO 9001 und EG-Umweltaudit (Personalentwicklung)
- Personalprojekte (Einführung Zeiterfassung, Anbindung Zeiterfassung an Paisy, Entwicklung von Arbeitszeitflexibilisierungsmodellen u.v.a.m.)
- Sozialwesen (z.B. Kantine, Betriebsarzt, Berufskleidung, Unterstützungskasse)

In seinem Zuständigkeitsbereich lagen Aufgaben aus dem Gebiet der Verwaltung wie Telefonanlage, Zentrale, Empfang, Boten- und Postgänger usw.

Herr Hirte arbeitete mit an der Einführung eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses, genannt DRIVE, sowie an der Einführung von DIN ISO 9001 und des EG-Umweltzertifikates.

Er war interner Koordinator des Reorganisationsprojektes der Logistik unseres Unternehmens. Zu seinen Aufgaben gehörte die Abwicklung, Kontrolle und Moderation bei MbO. Er war für die Einführung neuer Bonussysteme sowie die Installierung von Leistungskontrollen über Arbeitsstandards im Logistikbereich zuständig. Herr Hirte beriet den Vorstand in allen Personalangelegenheiten.

Im Rahmen seiner Tätigkeit war Herr Hirte in verschiedenen Gremien tätig:

- Mitglied im Arbeitskreis Personalarbeit/Erwachsenenbildung bei der Industrie- und Handelskammer Hannover/Hildesheim
- Mitglied der Wirtschaftsjunioren Göttingen
- Prüfer im Ausbildungsberuf Industriekaufmann
- Ansprechpartner von Arbeitgeberverbänden

Die von Herrn Hirte geleitete Personalabteilung wurde von ihm entsprechend der Aufgabenstellung in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Vorstandsmitglied geführt. Herr Hirte arbeitete selbständig nach durchdachter Planung. Er entwickelte Lösungsvorschläge und setzte diese um. Die Aufgaben wurden zielstrebig mit Erfolg gelöst.


Herr Hirte hatte die Führung von vier Mitarbeitern. Er koordinierte die Tätigkeiten der ihm unterstellten Mitarbeiter, informierte umfassend und gab klare Arbeitsanweisungen, so daß präzise Ergebnisse erreicht wurden. Aufgrund der Motivation und Delegation erfolgte eine reibungslose, erfolgreiche Zusammenarbeit. Herr Hirte setzte sich für die Weiterbildung und Förderung seiner Mitarbeiter ein.

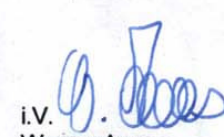
Aufgrund seiner Persönlichkeit, seines engagierten Einsatzes für unser Unternehmen und seiner Leistungen besaß Herr Hirte das Vertrauen der Geschäftsleitung. Am 1.4.1993 wurde ihm Handlungsvollmacht erteilt.

Herr Hirte bringt seinem Beruf sehr viel Interesse entgegen und war ein stets loyaler Mitarbeiter.

Die ihm gestellten Aufgaben erledigte Herr Hirte stets zu unserer vollen Zufriedenheit. Im Umgang mit unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern verhielt sich Herr Hirte hilfsbereit und korrekt. Sein Verhalten gegenüber der Geschäftsleitung war stets einwandfrei.

In gegenseitigem Einvernehmen wurde das Arbeitsverhältnis zum 31.5.1996 beendet. Für seine persönliche und berufliche Zukunft wünschen wir Herrn Hirte viel Erfolg und alles Gute.


Rolf Jansen


i.V. Werner Arzeus

Einbeck, 3. Juni 1996



CARL BRANDT ZWIEBACK - SCHOKOLADEN - BISKUITS

Carl Brandt GmbH + Co. KG, Postfach 7261, 5800 Hagen 7 (Haspe)

Ihr Zeichen:

Ihre Nachricht vom:

Unser Zeichen:

Abteilung:

Durchwahl:
(0 23 31) 4 77-

Datum:

31.08.1992

Z E U G N I S

Herr Michael Hirte, geboren am 19. August 1965 in Villingen/Schwarzwald, trat am 19. März 1990 als Personalreferent in unser Unternehmen ein.

Aufgrund einer Vakanz der zur Firmengruppe gehörenden Gieselmann & Wille GmbH & Co KG, Herford, wurde er dort eingesetzt. Herr Hirte war zuständig für die Werkspersonalverwaltung mit den Tätigkeitsschwerpunkten:

- Einstellungen und Entlassungen
- Umgruppierungen und Versetzungen
- Lohnabrechnung
- Beteiligung an der Personalplanung
- Mitarbeit bei der Umsetzung personalwirtschaftlicher Einzelsysteme

Im Zusammenhang mit der aus betriebswirtschaftlichen Gründen erfolgten Aufgabe des Betriebes der Gieselmann & Wille GmbH & Co KG zum 31.12.1991 wurde Herr Hirte mit vielfältigen Sonderaufgaben betraut. Dazu gehörten:

- Beteiligung an der Ausarbeitung des Interessenausgleichs und des Sozialplanes sowie an den Verhandlungen mit dem Betriebsrat und der Fachgewerkschaft

...

Carl Brandt Zwieback - Schokoladen - Biskuits
GmbH + Co. KG.
Enneper Straße 140 a, 5800 Hagen 7 (Haspe)
Telefon: (0 23 31) 4 77-0; Telex: 8 23 847
Telefax: Zentrale: (0 23 31) 4 771 90
Einkauf/Mat.-W.: (0 23 31) 4 771 45
Wagonladungen: Gevelsberg-Vogelsang, Anschlußgleis
Fern- und Stützkont: Hagen Hbf (Selbstabholer)

Bankverbindungen:
Sparkasse Hagen, Zweigstelle Westerbauer
(BLZ 450 500 01) Konto-Nr. 106 003 879
Deutsche Bank AG, Hagen
(BLZ 450 700 02) Konto-Nr. 749 7878
Dresdner Bank AG., Hagen
(BLZ 450 800 60) Konto-Nr. 9041 680

Amtsgericht Hagen HRA 128
pers. haft. Ges.: Brandt GmbH,
Amtsgericht Hagen, HRB 1929
Geschäftsführer: Carl-Jürgen Brandt
Alfred Hellmann



Seite 2 zum Zeugnis Michael Hirte

- Formgerechte Durchführung der Massenentlassung
- Bearbeitung von Sonderkündigungen bei Schwerbehinderung und Mutterschutz
- Mitwirkung an der Aufrechterhaltung des Arbeitsbetriebes bis Mitte Dezember 1991
- Vertretung des Unternehmens in Vollmacht bei Arbeitsrechtsstreiten

Seit dem 16. Januar 1992 war Herr Hirte in der Hagener Zentrale der Firmengruppe beschäftigt. Er betreute die Personalgeschäfte unserer Auszubildenden und stand für Sonderaufgaben zur Verfügung.

Herr Hirte ging die ihm gestellten Aufgaben mit großem Elan an und erledigte diese zu unserer vollsten Zufriedenheit. Ein Schwerpunkt seiner Arbeit lag in der intensiven Personalbetreuung. Er hielt guten Kontakt zu externen Organisationen wie Industrie- und Handelskammer und Arbeitgeberverband sowie Arbeitsamt und Zeitarbeitsunternehmen.

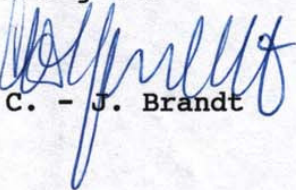
Herr Hirte brachte seinem Beruf sehr viel Interesse entgegen und war ein stets loyaler Mitarbeiter. Ein fehlendes Studium ersetzte er auf der Basis eines breiten Allgemeinwissens mit großem Einsatz und ständiger eigener Weiterbildung.


Im Umgang mit unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern verhielt sich Herr Hirte höflich, hilfsbereit und korrekt. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten war stets einwandfrei.

Herr Hirte hat das Anstellungsverhältnis fristgerecht zum 30.09.1992 gekündigt. Im gegenseitigen Einvernehmen wurde eine vorzeitige Auflösung zum 31.08.1992 vereinbart.

Wir bedauern das Ausscheiden von Herrn Hirte und wünschen ihm für seine persönliche und berufliche Zukunft viel Erfolg und alles Gute.

C A R L B R A N D T
Zwieback-Schokoladen-Biskuits
GmbH + Co. KG
H a g e n


C. - J. Brandt


ppa. Bartels

FRIEDR. GUSTAV THEIS

KALTWALZWERKE GMBH
BANDSTAHLWERK HALDEN



EIN UNTERNEHMEN DER THEIS-GRUPPE

Friedr. Gustav Theis Kaltwalzwerke GmbH · Postfach 5462 · D 5800 Hagen 5

Ihre Zeichen und Nachricht vom

Unsere Zeichen

Datum

Z E U G N I S

Herr Michael Hirte, geboren am 19. August 1965, wohnhaft Birkenstr. 42, 5820 Gevelsberg, hat in der Zeit vom 1. August 1985 bis 31. Januar 1988 eine Ausbildung als "Industriekaufmann" in unserem Unternehmen absolviert. Die Abschlußprüfung vor der Industrie- und Handelskammer zu Hagen wurde am 22. Januar 1988 mit Erfolg abgelegt.

Während seiner Ausbildungszeit hatte Herr Hirte Gelegenheit, die kaufmännischen Abteilungen unseres Hauses kennenzulernen. Er war während seiner Ausbildungszeit in folgenden Abteilungen tätig:

- Betriebsabrechnung
- Organisation und Datenverarbeitung
- Arbeitsvorbereitung
- Versand
- Finanzbuchhaltung
- Rohmaterialeinkauf
- Personalabteilung
- Einkauf
- Rechnungskontrolle
- Qualitätsstelle
- Fertigungssteuerung
- Verkauf "Export"

Herr Hirte ist seiner Beschäftigung stets pünktlich nachgekommen. Die ihm übertragenen Aufgaben erledigte er immer zu unserer vollsten Zufriedenheit. Auch in charakterlicher Hinsicht können wir ihm nur das

- 2 -

Telefon
(02331) 693-0

Telex
823152

Teletex
233132

Telefax
(02331) 693270

Konten
Commerzbank AG Hohenlimburg 7781081 BLZ 45040042
Deutsche Bank AG Hohenlimburg 6928253 BLZ 45070002
Landeszentralbank Hagen 45008071 BLZ 45000000
Postgirokonto Dortmund 1351-469 BLZ 44010046

Swift-Code
COBA DEFF 450
DEUT DED W 450

22001 5000 1/87 RD

Sitz u. Reg.-Gericht: Hagen – Handelsreg.-Nr. HRB 480 – Geschäftsführung: Dr. Viola Hallman (Vorsitzende), Hermann Jamnig, Helmut Junge

FRIEDR. GUSTAV THEIS

KALTWALZWERKE GMBH BANDSTAHLWERK HALDEN

Blatt 2 zum Schreiben vom

an

beste Zeugnis ausstellen.

Herr Hirte ist seit dem 23. Januar 1988 als kaufmännischer Angestellter im Verkauf "Export" tätig.

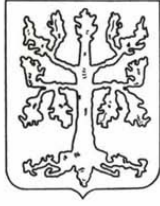
Herr Hirte scheidet am 31. Januar 1988 aus unserem Unternehmen aus, da nach Beendigung der Ausbildung keine entsprechende Planstelle zu besetzen ist.

Wir wünschen ihm für seinen weiteren Lebensweg alles Gute.

Hagen, im Januar 1988

FRIEDR. GUSTAV THEIS
Kaltwalzwerke GmbH





Kaufmannsschule I der Stadt Hagen
Berufsbildende Schulen der Sekundarstufe II

Abschlußzeugnis
der Berufsschule

Michael Hirte

geboren am *19. August 1965* in *Villingen*

hat die Fachklasse für den Ausbildungsberuf

Industriekaufmann / Industriekauffrau

vom *05. August 1985* bis *28. Januar 1988* besucht.

Die Leistungen in den einzelnen Fächern werden wie folgt beurteilt:
(Notenstufen: sehr gut – gut – befriedigend – ausreichend – mangelhaft – ungenügend)

I. Allgemeiner Bereich

Religionslehre	.	.	.	.	.
Politik	.	.	.	.	.	<i>Befriedigend</i>
Deutsch	.	.	.	.	.	<i>befriedigend</i>
Sport	.	.	.	.	.	<i>sehr gut</i>

II. Schwerpunktbereich

Volkswirtschaftslehre	.	.	.	.	.	<i>sehr gut</i>
Betriebswirtschaftslehre	.	.	.	.	.	<i>Befriedigend</i>
Mathematik	.	.	.	.	.	<i>Ausreichend</i>
Buchführung	.	.	.	.	.	<i>Befriedigend</i>
Organisationslehre	.	.	.	.	.	<i>Befriedigend</i>

Bemerkungen: Konferenzbeschuß vom *18. Januar 1988*

Unterricht im Fach Religionslehre
konnte nicht erteilt werden.

5800 Hagen, *28. Januar 1988*

Schulleiter
R. Berg
Oberstudiendirektor



Klassenleiter
R. Karpowitz
Studienrätin

10/86

SIHK

**Südwestfälische
Industrie- und Handelskammer
zu Hagen**

Prüfungszeugnis nach § 34 Berufsbildungsgesetz

Name **MICHAEL HIRTE**

geb. am **19.08.1965** IN **VILLINGEN**

hat im Ausbildungsberuf

INDUSTRIEKAUFMANN

die Abschlußprüfung bestanden.

Prüfungsergebnis

INDUSTRIEBETRIEBSLEHRE **BEFRIEDIGEND**

**RECHNUNGSWESEN, ORGANISATION UND
AUTOMATISIERTE DATENVERARBEITUNG** **MANGELHAFT**

WIRTSCHAFTS- UND SOZIALKUNDE **AUSREICHEND**

PRAKTISCHE UEBUNGEN **BEFRIEDIGEND**

GESAMTERGEBNIS **BEFRIEDIGEND**

HAGEN, DEN **22.01.1988**

Die Geschäftsführung

l. v.






Industrie- und Handelskammer
Hannover – Hildesheim

PRÜFUNGSZEUGNIS

Michael Hirte

geboren am 19.08.1965 in Villingen

hat am 04.12.1997 die

AUSBILDERPRÜFUNG

bestanden

und damit die gemäß §§ 2 und 3 der Ausbilder-Eignungsverordnung für die gewerbliche Wirtschaft (AEVO-gW) vom 20.04.1972 (BGBl. I S. 707), zuletzt geändert durch die fünfte Verordnung zur Änderung der Verordnung über die berufs- und arbeitspädagogische Eignung für die Berufsausbildung in der gewerblichen Wirtschaft vom 12.11.1991 (BGBl. I S. 2110), erforderlichen berufs- und arbeitspädagogischen Kenntnisse nachgewiesen.

Die Prüfung erstreckte sich entsprechend der AEVO-gW auf die Sachgebiete

Grundfragen der Berufsbildung
Planung und Durchführung der Ausbildung
Der Jugendliche in der Ausbildung
Rechtsgrundlagen
Unterweisungsprobe

This certificate has been issued by the Chamber of Industry and Commerce (a public corporation), as the competent body under the Vocational Training Act and in accordance with the Regulations on the Aptitude Requirements for Instructors in Trade and Industry, as proof that the holder has passed an examination confirming his/her ability as an instructor.

Hannover, den 04.12.1997

Für den Prüfungsausschuß



Industrie- und Handelskammer
Hannover – Hildesheim
im Auftrag

Teilnahmebestätigung

Herr Michael HIRTE

hat am 21. August 1995 in der Einbecker Brauhaus AG in Einbeck

am Training zum

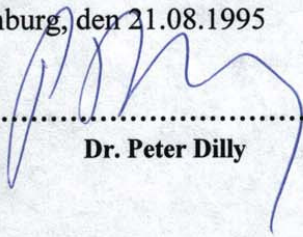
**Internen Auditor
für Umweltmanagement-Systeme**

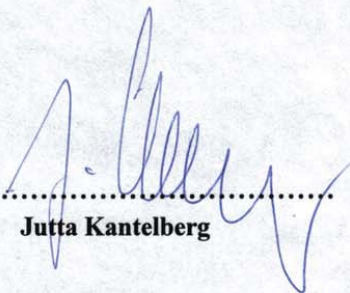
mit den Schwerpunkten

**Inhalte der Verordnung (EWG) 1836/93
Umweltprüfung/Umweltbetriebsprüfung
Audits von Umweltmanagement-Systemen
Kommunikationstechniken**

teilgenommen.

Hamburg, den 21.08.1995


.....
Dr. Peter Dilly


.....
Jutta Kantelberg



Teilnahmebescheinigung

Michael Hirte

hat am 07. September 2006
an dem Seminar

Qualifizierung von internen Auditorinnen und Auditoren

mit den Schwerpunktthemen

- **Theoretische Grundlagen: DIN EN ISO 19011:2002**
Allgemeine Einführung: Grundlagen und Begriffe
Auditprinzipien
Management eines Auditprogramms
Auditfähigkeiten
- **Vorbereitung eines internen Audits**
- **Praktische Durchführung von internen Audits**
- **Auditdokumentation: Erstellen von Auditberichten**

mit Erfolg teilgenommen

IQ-"Intelligente Qualität"

07. September 2006

Dr. Gerald Graubner

CERTIFICATE OF COMPLETION

PERSONNEL DECISIONS INTERNATIONAL
AWARDS THIS CERTIFICATE TO

MICHAEL HIRTE

IN RECOGNITION OF THE SATISFACTORY COMPLETION OF
THE PROFILOR® CERTIFICATION WORKSHOP

30 July 2008
date

Hirte



PERSONNEL
DECISIONS
INTERNATIONAL

REAL LEADERSHIP ADVANTAGE™

Teilnahmebescheinigung



BGM
Berufsgenossenschaft
Metall Nord Süd

Herr

Michael Hirte

geboren am 19.08.1965

hat an dem Seminar

Höhere Führungskräfte Teil 1

vom 01.09.2008 bis 03.09.2008 teilgenommen.

Mainz, 03.09.2008


Leiter Prävention


Seminarleiter(in)



TEILNAHMEURKUNDE

Michael Hirte

hat erfolgreich am Workshop

„**Krisenfest**“-Erfolgreich kommunizieren in Krisenzeiten

am 11./12. Juni 2009 im Schlosshotel Münchhausen
teilgenommen.

Der Hauptakzent des Trainings lag auf:

- ▶ *Erfolgreich kommunizieren in der Krise*
Diagnose und Analyse von Krisensituationen und -szenarien
- ▶ *Umgang mit journalistischen Krisenformaten:*
 - Überfallinterviews
 - Krisenstatements
 - Pressemitteilungen
 - Interviews
 - Pressekonferenz
- ▶ *Funktionen und Aufgabenverteilungen in Krisenstäben*



Richard Schütze
Geschäftsführung Strategy@Communication

**Sozialgericht Hannover
-Der Präsident-**

Postanschrift: Sozialgericht Hannover, Calenberger Esplanade 8, 30169 Hannover

Herrn
Michael Hirte
Eichenweg 2
37574 Einbeck

Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom: Geschäfts-Nr. (Bitte stets angeben) ☎ (05 11) 12 16 – 785 Hannover,
S 6303 23.08.2010

Sehr geehrter Herr Hirte,

Ihr Amt als ehrenamtlicher Richter bei dem Sozialgericht Hannover endet nun. Anliegend übersende ich Ihnen das Dankschreiben des Landessozialgerichts Niedersachsen-Bremen. Sie haben viele Jahre lang die Aufgaben und Pflichten eines ehrenamtlichen Richters beim Sozialgericht Hannover erfüllt.

Für diese Arbeit möchte ich mich bei Ihnen auch persönlich und im Namen der übrigen Kammervorsitzenden bedanken und wünsche Ihnen alles Gute für die Zukunft.

Mit freundlichen Grüßen
Ebmeyer
Präsident des Sozialgerichts

Beglaubigt



Tappert
Justizfachangestellte

Sprechzeiten:
Montag - Freitag
9.00 - 12.00 Uhr
und nach Vereinbarung

Telefon
(05 11) 1 2 1 6 - 6
Telefax:
(05 11) 1 21 6 - 7 01

Überweisung an das Sozialgericht Hannover
Konto-Nr.: 1060 250 42 Nordd. Landesbank Hannover (BLZ 250 500 00)
Anschrift:
Calenberger Esplanade 8, 30169 Hannover

**LANDESARBEITSGERICHT
NIEDERSACHSEN
DER PRÄSIDENT**
3 SHa 1112/10



30173 HANNOVER, den 22.10.2010
SIEMENSSTRASSE 10
TELEFON (0511) 80708 - 64
TELEFAX (0511) 80708 - 88
E-Mail: roland.kueckmann@justiz.niedersachsen.de
Internet: <http://www.landesarbeitsgericht.niedersachsen.d>
Bearbeitet von: **Herrn Kückmann**

Herrn
Michael Hirte
Eichenweg 2
37574 Einbeck

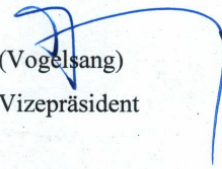
Sehr geehrter Herr Hirte,

als langjähriger ehrenamtlicher Richter bei den Gerichten für Arbeitssachen in
Niedersachsen haben Sie an wichtiger Stelle dazu beigetragen, den Rechtsfrieden zu
bewahren und das Vertrauen in unseren sozialen Rechtsstaat zu festigen.

Dadurch haben sie mit Ihren Fachkenntnissen, Ihrer Berufs- und Ihrer Lebenserfahrung
dem Land Niedersachsen und den vielen Menschen, die sich an ein Arbeitsgericht
wandten, einen wertvollen Dienst geleistet.

Ihr Ausscheiden aus diesem Amt nehme ich zum Anlass, Ihnen Dank und Anerkennung
für Ihre jahrelange verantwortungsvolle Tätigkeit auszusprechen.

Mit freundlichen Grüßen
In Vertretung


(Vogelsang)
Vizepräsident